

GLOBALG.A.P.-STANDAARD VOOR CHAIN OF CUSTODY

BEHEERSPUNTEN EN VEREISTEN

VOOR DE SUPPLY CHAIN VANAF DE PRODUCENT TOT EN MET WINKELS EN/OF
EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS

OF

VOOR WINKELS EN EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS

NEDERLANDSE VERSIE 6.1_NOV22 (In geval van twijfel geldt de Engelse versie.)

GELDIG VANAF: 1 JANUARI 2023

VERPLICHT VANAF: 1 JULI 2023

INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
DEEL I GLOBALG.A.P.-STANDAARD VOOR CHAIN OF CUSTODY VOOR DE SUPPLY CHAIN VAN DE PRODUCENT OF PRODUCENTENGROEP TOT EN MET WINKELS EN/OF EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS	5
MANAGEMENTSTRUCTUUR	5
VERIFICATIE VAN IN- EN OUTPUTS	13
TRACEERBAARHEID	17
IDENTIFICATIE EN ETIKETTERING	21
PRODUCTEN MET DE VISUELE ELEMENTEN VAN HET GGN-LABEL	24
AQUACULTUURPRODUCTEN	27
DIERENWELZIJN	34
DEEL II GLOBALG.A.P.-STANDAARD VOOR CHAIN OF CUSTODY VOOR WINKELS EN EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS ..	36
MANAGEMENTSTRUCTUUR	36
MANAGEMENTSTRUCTUUR VAN WINKEL/RESTAURANT	41
VERIFICATIE VAN DE INPUT	44
TRACEERBAARHEID	45
IDENTIFICATIE VAN PRODUCTEN	49
IDENTIFICATIE EN AANDUIDING	51
GGN-LABEL	52
REGISTER VAN VERSIE/UITGAVE-UPDATES.....	54

INLEIDING

DEEL I – GLOBALG.A.P.-STANDAARD VOOR CHAIN OF CUSTODY VOOR DE SUPPLY CHAIN VANAF DE PRODUCENT TOT EN MET WINKELS EN/OF EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS

Dit document is van toepassing op elk bedrijf in de supply chain dat eigenaar wordt van en/of de fysieke controle krijgt over GLOBALG.A.P.-gecertificeerd productieproces binnen de scope van de GLOBALG.A.P.-standaard voor Chain of Custody. CoC-certificering is daarom vereist voor alle partijen in de supply chain die juridisch eigenaar worden van of de fysieke controle krijgen over producten die afkomstig zijn van gecertificeerde productieprocessen (hierna genoemd “gecertificeerde producten”) en ten minste één van de volgende activiteiten verrichten:

- het verkopen of verhandelen van de relevante producten met verkoopdocumenten en/of productverpakkingen waarop vermeld wordt dat deze volgens de standaard voor Integrated Farm Assurance (IFA) (of certificering volgens een gebenchmarkt schema) of CoC gecertificeerd zijn;
- het etiketteren van producten met het GLOBALG.A.P.-nummer (GGN), CoC-nummer of met visuele elementen van het GGN-label;
- het veranderen van de samenstelling van (bijv. door bewerken, slachten, mengen van verschillende partijen/ verschillende producenten) of het toekennen van een nieuwe identiteit aan (bijv. door herverpakken, heretiketteren) de producten die met een claim van GLOBALG.A.P. worden verkocht.

Zie ook: Algemeen reglement van de CoC-standaard, hoofdstuk 4.4.2, “Producenten/bedrijven in de scope”

DEEL II – GLOBALG.A.P.-STANDAARD VOOR CHAIN OF CUSTODY VOOR WINKELS EN EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS

Dit document is uitsluitend van toepassing op groot- en kleinhandelszaken en locaties van restaurantketens die producten in bulk verkopen die zijn voorzien van visuele elementen van het GGN-label (*zichtbaar voor de consumenten*) en afkomstig zijn van GLOBALG.A.P.-gecertificeerde productieprocessen. Deze winkels/locaties moeten worden geaudit door een GLOBALG.A.P.-erkende certificerende instelling (CI) op basis van een steekproef die wordt berekend volgens tabel 1 van het algemeen reglement van de CoC-standaard.

Het GGN-labellogo:



Locaties van groot- en kleinhandelszaken en van restaurantketens die uitsluitend verpakte (zwendelbestendige) producten verkopen met de visuele elementen van het GGN-label en/of met een GGN en/of CoC-nummer, vereisen geen CI-audit op grond van CoC en CoC-certificering, behalve wanneer het distributiecentrum fungeert als handelaar in de supply chain, d.w.z. producten verkoopt aan andere bedrijven buiten het retailnetwerk. Indien individuele locaties van een groot- en detailhandelsketen of restaurantketen producten verpakken en etiketteren met de visuele elementen van het GGN-label en/of met een GGN en/of CoC-nummer, is “GLOBALG.A.P.-standaard voor Chain of Custody voor de supply chain vanaf de producent tot en met winkels en/of exploitanten van restaurantketens” van toepassing en moeten de processen van de keten dienovereenkomstig worden gecertificeerd.

DEEL I GLOBALG.A.P.-STANDAARD VOOR CHAIN OF CUSTODY VOOR DE SUPPLY CHAIN VAN DE PRODUCENT OF PRODUCENTENGROEP TOT EN MET WINKELS EN/OF EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS

M = Major Must-vereiste, 100% voldoen is verplicht; m = Minor Must-vereiste, het is toegestaan dat aan één beheerspunt niet wordt voldaan;
A = Aanbeveling

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 1	MANAGEMENTSTRUCTUUR			
	<i>De managementstructuur van het bedrijf moet voldoen aan de eisen van de CoC-standaard.</i>			
CoC-SC 1.1	Is er documentatie beschikbaar waarin duidelijk wordt aangetoond dat de aanvrager een juridische entiteit is of er deel van uitmaakt en het wettelijke recht heeft verkregen om handel en (indien van toepassing) agrarische en/of aquacultuurproductie en/of productverwerking uit te voeren?	Er moet documentatie zijn waarin duidelijk wordt aangetoond dat de aanvrager een juridische entiteit is. De juridische entiteit moet het wettelijke recht hebben verkregen om handel en (indien van toepassing) agrarische en/of aquacultuurproductie en/of productverwerking uit te voeren. Niet “n.v.t.”	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 1.2	Is de managementstructuur van het bedrijf afgestemd op de eisen van de CoC-standaard, met inbegrip van goed gedocumenteerde procedures, processen en opleiding voor het personeel passend bij de omvang, het type en de complexiteit van de activiteiten van het bedrijf?	- Het bedrijf moet een centrale instantie hebben die verantwoordelijk is voor het beheren van conformiteit ten opzichte van de CoC-standaard, het beantwoorden van verzoeken om informatie en documenten, en het communiceren met handelspartners, de CI('s) en het GLOBALG.A.P.-secretariaat. - Het bedrijf moet CoC-procedures en processen passend bij de omvang, het type en de complexiteit van de activiteiten van het bedrijf documenteren. - Het personeel van het bedrijf moet voldoende competent en getraind zijn om aan de eisen van de CoC-standaard te voldoen. Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-SC 1.3	Voert het bedrijf jaarlijks een zelfbeoordeling uit van de conformiteit ten opzichte van de CoC-standaard?	Op het moment van de CI-audit moet er een voltooide zelfbeoordeling beschikbaar zijn van niet meer dan 12 maanden oud die alle geregistreerde locaties omvat. Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-SC 1.4	Maakt het bedrijf een gedocumenteerde massabalansberekening?	Uit de documentatie van de massabalansberekening moet blijken dat de hoeveelheid als gecertificeerd verkochte producten de hoeveelheid input uit gecertificeerde bronnen niet overschrijdt. Deze output wordt berekend als de als gecertificeerd ontvangen input minus het conversieverlies en de hoeveelheid in opslag. Er moet informatie worden geregistreerd over de hoeveelheid (inclusief volume en/of gewicht) van alle	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		gecertificeerde, niet-gecertificeerde, inkomende, uitgaande, tussen- en opgeslagen producten. Er moet een samenvatting van deze registraties beschikbaar zijn om het massabalansverificatieproces te vergemakkelijken. De conversieverliescijfers voor gecertificeerde output uit gecertificeerde input moeten worden berekend, geverifieerd en geregistreerd voor elke stap tussen ontvangst en verzending van gecertificeerde producten. De registraties van de berekeningen van conversieverliescijfers moeten beschikbaar zijn voor CI-auditoren. Parameters zoals afval, krimp, afgekeurde/geretourneerde artikelen etc. moeten in aanmerking worden genomen. Het verlies kan nul zijn, bijvoorbeeld in het geval van een tussenhandelaar. Er moet een bijgewerkte lijst van conversiecijfers beschikbaar zijn. NB: Als het bedrijf een informatiesysteem heeft, waarmee een direct realtime geautomatiseerd massabalansverificatieproces mogelijk is met alle vereiste informatie, kan de berekening van de massabalans worden uitgevoerd tijdens de zelfbeoordeling en CI-audit. Niet “n.v.t.”		

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 1.5	Heeft het bedrijf een gedocumenteerde procedure die waarborgt dat tekortkomingen en klachten met betrekking tot gecertificeerde producten worden geregistreerd, opgepakt en opgelost, met inbegrip van een registratie van de genomen maatregelen?	Er moet een gedocumenteerde procedure voorhanden zijn die ervoor zorgt dat tekortkomingen en klachten met betrekking tot gecertificeerde producten worden geregistreerd, opgepakt en opgelost, met inbegrip van een registratie van de genomen maatregelen. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-SC 1.6	Houdt het bedrijf een actuele lijst bij van alle onderaannemers (met uitzondering van expeditiebedrijven) die gecertificeerde producten verwerken, en zijn deze onderaannemers ingedeeld in overeenstemming met de risicobeoordeling, vastgelegd in het algemeen reglement van de CoC-standaard (hoofdstuk 5.5.3)? Werd deze lijst en een update gecommuniceerd met de CI binnen vijf dagen nadat de uitbestede diensten voor het eerst zijn gebruikt?	Het bedrijf moet een lijst bijhouden van alle onderaannemers (met uitzondering van expeditiebedrijven) die gecertificeerde producten behandelen, plus bewijs van de laatste keer dat de certificeringsstatus is bijgewerkt. Alle onderaannemers moeten worden ingedeeld in verhouding tot het risico van foutieve identificatie, vervanging of verdunning van gecertificeerde producten door/met niet-gecertificeerde producten. De risicobeoordeling wordt uitgebreid beschreven in het algemeen reglement van de CoC-standaard (hoofdstuk 5.5.3). Wijzigingen moeten gecommuniceerd worden met de CI binnen uiterlijk vijf dagen nadat de uitbestede diensten voor het eerst zijn gebruikt. N.v.t. als er geen gebruik wordt gemaakt van onderaannemers.	Major Must	
CoC-SC 1.7	Kan het bedrijf aantonen dat onderaannemers met een hoog risico (onderaannemers die de activiteiten uitvoeren die zijn beschreven in het algemeen reglement van de CoC-	Het bedrijf moet aantonen dat onderaannemers met een hoog risico (onderaannemers die de activiteiten uitvoeren die zijn beschreven in het algemeen reglement van de CoC-standaard, hoofdstuk 5.5) hetzij jaarlijks worden geaudit door de CI in het kader van de	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
	standaard, hoofdstuk 5.5) worden geaudit door de CI in het kader van de CoC-certificering van het bedrijf of in het bezit zijn van een geldig GLOBALG.A.P.-certificaat voor CoC, PHA of IFA?	CoC-certificering van het bedrijf (d.w.z. dat de onderaannemer is opgenomen in het certificaat van de houder van het CoC-certificaat) of in het bezit zijn van een eigen geldig GLOBALG.A.P.-certificaat voor CoC, PHA of IFA. N.v.t. als er geen gebruik wordt gemaakt van onderaannemers. NB: De audit van de onderaannemer kan door een andere CI-auditor worden uitgevoerd dan de persoon die de audit van het bedrijf uitvoert.		
CoC-SC 1.8	Houdt het bedrijf een nauwkeurige in- en verkoopregistratie bij?	Het bedrijf moet relevante in- en verkoopregistraties bijhouden en beschikbaar stellen: inkooporders, ingekochte producten en hoeveelheden, inkoopovereenkomsten, facturen van leveranciers, afleverbewijzen van leveranciers, gegevens van vervoerders of expediteurs, inspecties bij ontvangst van inkomende goederen, bonnen/facturen met vermelding van verkochte producten en hoeveelheden, verkoopcontracten, verkoopfacturen, verkoopafleverbewijzen, gegevens van vervoerders of expediteurs, inspecties van zendingen van uitgaande goederen, etc. Als de geaudite juridische entiteit fungeert als partij in onderaanneming, moeten inkomende en uitgaande afleverdocumenten worden bewaard. Niet “n.v.t.”	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 1.9	Worden registraties ten minste één jaar na de uiterste vervaldatum van de producten of conform de wettelijke voorschriften indien daarin een langere termijn wordt voorgeschreven bewaard?	Registraties moeten ten minste één jaar na de uiterste vervaldatum van de producten of conform de wettelijke voorschriften indien daarin een langere termijn wordt voorgeschreven worden bewaard. Als er geen vervaldatum en geen juridische eisen zijn, moeten registraties twee jaar worden bewaard. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-SC 1.10	Heeft het bedrijf gedocumenteerde procedures voor het beheren van overschreden wettelijke limieten (bijv. van restverontreiniging)?	Het bedrijf moet gedocumenteerde procedures hebben om een situatie van overschrijding van de wettelijke limiet (bijv. van restverontreiniging) te beheren. Deze procedures moeten eisen omvatten voor up-to-date registraties van alle gevallen, met inbegrip van onderzoek, herstelmaatregelen, afhandeling van elk geval en verwittiging van de leverancier(s), de oorspronkelijke producent(en) en de CI. De procedure moet ook het beheer van de verschillende landen van bestemming voor de gecertificeerde producten in aanmerking nemen. N.v.t. voor bloemen en siergewassen.	Major Must	
CoC-SC 1.11	Heeft het bedrijf een procedure die ervoor zorgt dat producten die worden verkocht met de visuele elementen van het GGN-label worden geregistreerd in het GGN-labelportaal?	Als het bedrijf producten verkoopt met de visuele elementen van het GGN-label, moet er een procedure zijn die ervoor zorgt dat producten met de visuele elementen van het GGN-label worden geregistreerd in het GGN-labelportaal. De procedure moet de noodzaak vastleggen van het regelmatig verifiëren van producten die zijn geëtiketteerd met de visuele elementen van het GGN-label om ervoor te zorgen dat het product wordt	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		geregistreerd in het GGN-labelportaal. Verificatie kan plaatsvinden op basis van bemonstering, maar moet ten minste eenmaal per jaar worden uitgevoerd. In de procedure moet ook zijn opgenomen dat elke keer dat een product niet slaagt voor de verificatie van het GGN-labelportaal, dit gecommuniceerd moet worden met het GGN Label-team. N.v.t. als het bedrijf geen producten verkoopt met de visuele elementen van het GGN-label.		
CoC-SC 1.12	Heeft het bedrijf een schriftelijke evaluatie waarin eventuele voedselverliezen aan de orde worden gesteld die zich voordoen, waar in het productieproces de verliezen zich voordoen en waarom?	Het bedrijf behoort een schriftelijke evaluatie te hebben waarin eventuele voedselverliezen aan de orde worden gesteld die zich voordoen, waar in het productieproces de verliezen zich voordoen en waarom. De evaluatie behoort de hoeveelheden voedselverlies en -afval te omvatten.	Aanbeveling	
CoC-SC 1.13	Heeft het bedrijf doelstellingen met betrekking tot voedselverlies en afvalvermindering vastgelegd?	Het bedrijf behoort doelstellingen met betrekking tot voedselverlies en afvalvermindering vast te leggen. Deze doelstellingen moeten worden gecommuniceerd door het bedrijf, gemonitord, en jaarlijks bijgewerkt om ervoor te zorgen dat ze de omstandigheden van het bedrijf op realistische wijze aan de orde stellen.	Aanbeveling	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
	<i>Alleen van toepassing op bewerkte gewassen (planten), aquacultuurproducten, vee na de slacht (vlees) en melk.</i>			
CoC-SC 1.14	Beschikt het bedrijf op het moment van de CI-audit over een gecertificeerd voedselveiligheidssysteem?	Om het product en proces te laten certificeren op grond van de CoC-standaard, moet het bedrijf op het moment van de CI-audit volgens ten minste een van de volgende standaarden gecertificeerd zijn: • een GFSI-erkend schema voor voedselveiligheid; • een geaccrediteerd, op Codex Alimentarius gebaseerd HACCP-certificeringssysteem (certificering door een derde partij); • een GLOBALG.A.P.-erkend schema voor voedselveiligheid. Ten behoeve van de transparantie, wordt het soort erkenning aangegeven op het certificaat in de GLOBALG.A.P.-IT-systemen. N.v.t. als een bedrijf het product niet verwerkt.	Major Must	
	<i>Alleen van toepassing op gewassen (planten) zonder enige bewerking.</i>			
CoC-SC 1.15	Beschikt het bedrijf op het moment van de CI-audit over een voedselveiligheidssysteem?	De bedrijfslocaties behoren gecertificeerd te zijn volgens een GFSI-erkend voedselveiligheidssysteem op het moment van de CI-audit nadat het product het bedrijf heeft verlaten. Dit moet op het GLOBALG.A.P. CoC-certificaat weergegeven worden.	Aanbeveling	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 2	VERIFICATIE VAN IN- EN OUTPUTS			
	<i>Het bedrijf moet een verificatie van in- en outputs uitvoeren.</i>			
CoC-SC 2.1	Heeft het bedrijf een procedure om voorafgaand aan of tijdens de eigendomsoverdracht stelselmatig via de GLOBALG.A.P.-IT-systemen de GGN's of CoC-nummers van leveranciers (directe leveranciers), de vervaldatum van zijn certificaten en de beoogde landen van bestemming voor elk product te controleren?	Het verifiëren van de input is verplicht. Supply chain-partners die gecertificeerde producten aan het bedrijf leveren, moeten volgens IFA (of een gebenchmark schema), PHA of de CoC-standaard gecertificeerd zijn. Het bedrijf moet een procedure voorhanden hebben om de GGN's, PHA of CoC-nummers van de directe leveranciers stelselmatig te controleren, om de vervaldatum van zijn certificaten te verifiëren en om de landen van bestemming van het product/de producten (binnen de scope van het certificaat van de leverancier) te bevestigen. Deze procedure moet de GLOBALG.A.P.-IT-systemen gebruiken voor regelmatige verificatie om ervoor te zorgen dat het certificaat van de leverancier geldig is op het moment dat de producten worden gekocht of ontvangen door het bedrijf. Het bedrijf moet registraties bijhouden (met inbegrip van GGN, CoC-nummer en/of PHA-N) van de leveranciers bij wie het bedrijf rechtstreeks gecertificeerde producten koopt. Een logboek of ander bewijs van verificatie van de leverancier moet beschikbaar zijn. NB: De echtheidsprocedure moet alleen het GGN, CoC-nummer en/of PHA-N omvatten van de directe leverancier (d.w.z. de leverancier bij wie het bedrijf de producten koopt).	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		N.v.t. in het geval van bedrijven die nooit juridisch eigenaar worden van de gecertificeerde producten (onderaannemers).		
CoC-SC 2.2	Controleert het bedrijf of het product en de hoeveelheid ontvangen van leveranciers met GLOBALG.A.P.-certificaten overeenkomen met de informatie in de afleverdocumenten en inkooporders?	Het bedrijf moet een procedure hebben ingesteld om voor elk gecertificeerd product te controleren of het ontvangen product en de ontvangen hoeveelheid overeenkomen met de informatie in de afleverdocumenten en inkooporders. Er moet een logboek of ander bewijs van materiaal dat overeenkomt met de afleverdocumenten en inkooporders beschikbaar zijn, in overeenstemming met de vastgelegde procedure. N.v.t. in het geval van een tussenhandelaar die de producten niet fysiek in zijn bezit heeft.	Major Must	
CoC-SC 2.3	Heeft het bedrijf een schriftelijke procedure voorhanden voor het registreren en melden van afwijkende leveringen tijdens de bedrijfsvoering, en bepaalt de procedure dat producten niet meer kunnen worden verwerkt of verkocht met een claim van GLOBALG.A.P. die als gecertificeerd zijn besteld maar zijn geleverd zonder het CoC-nummer of GGN van de leverancier in de verkoopdocumenten of het afleverbewijs en/of die de input-/outputverificatie niet doorstaan?	Er moet een schriftelijke procedure zijn voor het registreren en melden van afwijkende leveringen en er moet een logboek van afwijkende leveringen beschikbaar zijn. Producten die met een claim van GLOBALG.A.P. zijn besteld maar zonder het CoC-nummer of GGN van de leverancier in de verkoopdocumenten of het afleverbewijs worden geleverd en/of die de input-/outputverificatie niet doorstaan, moeten onmiddellijk worden voorzien van een nieuw label dat aangeeft dat het niet-gecertificeerde producten betreft en ze moeten als niet-gecertificeerde producten worden verwerkt. De herstelmaatregel door de leverancier die leidt tot het herstel van de certificeringsstatus en het opnieuw	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		etiketteren en verwerken van het product, moet worden gedocumenteerd. N.v.t. in het geval van een tussenhandelaar die de producten niet fysiek in zijn bezit heeft.		
CoC-SC 2.4	Beschikt het bedrijf over een procedure om stelselmatig een klacht in te dienen bij het GLOBALG.A.P.-secretariaat als een leverancier op enig moment de verificatie van de input in de GLOBALG.A.P.-IT-systemen niet doorstaat (bijv. omdat een certificaat vals is, is afgegeven aan een ander bedrijf, is verlopen, etc.), en omvat de klacht de identificatiegegevens van de leverancier, waaronder het CoC-nummer en/of het GGN?	Het niet kunnen vinden van het certificaatnummer van een leverancier (het certificaat kan namaak zijn), het niet kunnen authenticeren van juridische gegevens (het certificaat kan aan een ander bedrijf zijn afgegeven) en/of het niet kunnen vaststellen van de geldigheid van het certificaat (het certificaat kan verlopen zijn) in de GLOBALG.A.P.-IT-systemen kan wijzen op fraude door de leverancier. Het bedrijf moet een procedure hebben om stelselmatig een klacht in te dienen bij het GLOBALG.A.P.-secretariaat als een leverancier de verificatie in de GLOBALG.A.P.-IT-systemen niet doorstaat. In de klacht moet(en) het CoC-nummer en/of GGN van de leverancier worden opgenomen, evenals identificatiegegevens. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-SC 2.5	Als de handelspartner verzoekt om verificatie van de output, heeft het bedrijf dan een procedure om stelselmatig de vervaldata van de certificaten van alle leveranciers in de GLOBALG.A.P.-IT-systemen te verifiëren, alvorens de gecertificeerde producten te verzenden naar handelspartners die outputverificatie verlangen?	Handelspartners die gecertificeerde producten kopen die voorzien zijn van het GGN en/of CoC-nummer of visuele elementen van het GGN-label, kunnen om outputverificatie vragen. Het bedrijf moet de geldigheid van het certificaat van de leverancier in de GLOBALG.A.P.-IT-systemen verifiëren. Deze controle moet voor of tijdens het verzendproces van de producten plaatsvinden en in een logboek of ander documentatiesysteem worden	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		geregistreerd. Dit logboek en/of deze documentatie moet(en) beschikbaar zijn voor CI-auditoren. Producten die van een GGN en/of CoC-nummer zijn voorzien, mogen niet worden verzonden als de certificeringsstatus van de leverancier van geldig tijdens de productie en opslag naar ongeldig verandert op het moment van verzending naar handelspartners. De door de handelspartners gevraagde verificatie van de output moet aan de relevante CI bekend worden gemaakt. Er moet een duidelijk gedocumenteerde procedure voorhanden zijn met verbeterstappen en -maatregelen die moeten worden genomen als de certificeringsstatus van een leverancier van geldig tijdens de productie en de opslag naar ongeldig verandert op het moment van verzending naar handelspartners. N.v.t. indien de handelspartner niet om verificatie van de output verzoekt.		
CoC-SC 2.6	Worden het woord, de handelsmerken en logo's van GLOBALG.A.P., evenals het GGN en CoC-nummer gebruikt op uitgaande producten in overeenstemming met "GLOBALG.A.P. trademarks use: Policy and guidelines" (Gebruik van GLOBALG.A.P.-handelsmerken: Beleid en richtlijnen)?	Het woord, de handelsmerken en logo's van GLOBALG.A.P., en het GGN en CoC-nummer moeten worden gebruikt op uitgaande producten in overeenstemming met de document "Gebruik van GLOBALG.A.P.-handelsmerken: Beleid en richtlijnen". Niet "n.v.t."	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 3	TRACEERBAARHEID			
	<i>Gecertificeerde producten moeten naar gecertificeerde leveranciers getraceerd kunnen worden. Het bedrijf moet gebruikmaken van de methode om producten te scheiden of de methode om de identiteit van producten te behouden en zo traceerbaarheid zeker te stellen.</i>			
CoC-SC 3.1	Maakt het bedrijf gebruik van de methode om producten te scheiden of de methode om de identiteit van producten te behouden en zo scheiding zeker te stellen?	Het bedrijf moet zijn eigen traceerbaarheidssysteem gebruiken (bijv. op basis van een magazijnbeheersysteem) om ervoor te zorgen dat het product kan worden teruggevoerd op zijn directe leverancier. Het bedrijf mag de methode om producten te scheiden gebruiken om de traceerbaarheid naar meerdere gecertificeerde producenten zeker te stellen; het mag de methode om de identiteit van producten te behouden gebruiken om de traceerbaarheid naar één gecertificeerde producent zeker te stellen; of het bedrijf mag beide methoden gebruiken: Methode om producten te scheiden: Met de methode om producten te scheiden kunnen gecertificeerde producten van verschillende gecertificeerde producenten met elkaar worden gemengd. Fysieke vermenging van gecertificeerde producten die afkomstig zijn van verschillende gecertificeerde producenten moet dienovereenkomstig worden gedocumenteerd, via traceerbaarheidsgegevens die gekoppeld zijn aan een traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer). Gecertificeerde producten mogen niet fysiek worden vermengd met niet-gecertificeerde producten (met	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		uitzondering van consumentenartikelen met meer ingrediënten). Het bedrijf moet het eindproduct voorzien van zijn CoC-nummer en een traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer) die het product koppelt aan de CoC-nummers van leveranciers of aan het GGN van een producent. Indien slechts enkele ingrediënten van een product met meer ingrediënten van gecertificeerde productieprocessen afkomstig zijn, moet het GGN van de gecertificeerde producent worden gespecificeerd. De verschillende bronnen van de verschillende ingrediënten in een product met meer ingrediënten moeten afzonderlijk worden geïdentificeerd, bijv. pangasius (producentnr. 1 GGN), tilapia (producentnr. 2 GGN) en het CoC-nummer van de verwerker/verpakker moeten worden gespecificeerd. Methode om de identiteit van producten te behouden: Als de GGN als traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer) wordt gebruikt, moet gebruikgemaakt worden van de methode om de identiteit van producten te behouden. De methode om de identiteit van producten te behouden voorkomt dat gecertificeerde producten fysiek vermengd worden met andere gecertificeerde of niet-gecertificeerde producten. Producten van verschillende gecertificeerde producenten mogen niet fysiek worden vermengd. Het behoud van de identiteit van producten die door de producent van oorsprong worden geleverd, moet dienovereenkomstig worden gedocumenteerd. Het		

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		gecertificeerde product moet worden teruggevoerd op een gecertificeerde producent. Het bedrijf moet het eindproduct waarvan de identiteit behouden is, voorzien van zijn CoC-nummer en van de GGN's van de producenten van oorsprong. (Als het bedrijf de kleinst verpakte eenheid etiketteert met het GGN van de producent, mag het bedrijf het CoC-nummer van het productetiket weglaten). NB: Producten met meerdere ingrediënten met inbegrip van niet-gecertificeerde goederen, zullen niet worden geaccepteerd in de productcategorie groente en fruit. Niet "n.v.t."		
CoC-SC 3.2	Voldoet het traceerbaarheidssysteem van het bedrijf aan de eisen van de CoC-standaard?	Traceerbaarheidsregistraties moeten juist, volledig en ongewijzigd zijn. Voor elke partij producten die als gecertificeerd wordt verkocht (of verwerkt als de juridische entiteit fungeert als partij in onderaanneming), moet het traceerbaarheidssysteem het mogelijk maken het product terug te voeren vanaf de verkoopfactuur (of uitgaande afleverdocumenten als de juridische entiteit fungeert als partij in onderaanneming) op een of meer gecertificeerde leverancier(s), hetzij van het handelsartikel zelf, hetzij van artikelen die daarvan deel uitmaken, en om hoeveelheid gecertificeerde producten tussen ontvangst en verzending te registreren en traceren, met inbegrip van de tussenliggende stappen voor bewerking en opslag. Niet "n.v.t."	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 3.3	Heeft het bedrijf gedocumenteerde procedures voor het managen/initiëren van de procedure voor de recall van gecertificeerde producten uit de supply chain of de markt, al naar gelang van toepassing is, en worden deze procedures jaarlijks getest?	Het bedrijf moet een product-recallplan hebben en de procedure moet jaarlijks worden getest. Het bedrijf moet een gedocumenteerde procedure hebben die aangeeft welke soorten gebeurtenissen tot een recall kunnen leiden, welke personen verantwoordelijk zijn voor het nemen van beslissingen over de eventuele recall van producten, welke werkwijze wordt gevolgd om de volgende schakel in de supply chain en de GLOBALG.A.P.-erkende CI te informeren en welke methoden worden toegepast voor het afstemmen van de voorraad. De procedures moeten jaarlijks worden getest om te waarborgen dat ze werken. Van deze test moet een registratie worden gemaakt (bijv. door een onlangs verkochte partij te kiezen, de hoeveelheid en huidige locatie van het product te bepalen, en te verifiëren of men in contact kan komen met de volgende stap die betrokken is bij deze partij en de CI). Daadwerkelijke communicatie over de gesimuleerde recall naar de klanten is niet nodig. Een lijst met telefoonnummers en e-mailadressen is voldoende. Als het bedrijf op het moment van de CI-audit over een geldige, GFSI-erkende voedselveiligheidscertificering beschikt na het verlaten van het bedrijf, wordt aan dit beheerspunt geacht te zijn voldaan. Niet “n.v.t.”	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 3.4	Legt de traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer) een verband tussen een handelsartikel en relevante informatie voor de traceerbaarheid ervan en koppelt deze code de partij met de oorsprong van het handelsartikel op zich of van de daarin opgenomen artikelen, evenals met de CoC-nummers van de leveranciers, PHA-N en/of de GGN's van de producenten?	De traceerbaarheidscode (partijcode) moet verband leggen tussen een handelsartikel en relevante informatie voor de traceerbaarheid ervan. Deze code moet de partij koppelen met de oorsprong van het handelsartikel op zich of van de daarin opgenomen artikelen, evenals met de CoC-nummers van de leveranciers, PHA-N en/of de GGN's van de producenten. Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-SC 4	IDENTIFICATIE EN ETIKETTERING			
	<i>Het bedrijf moet worden geïdentificeerd en de producten moeten van een etiket worden voorzien om traceerbaarheid en het valideren van de gecertificeerde status mogelijk te maken.</i>			
CoC-SC 4.1	Gebruikt het bedrijf de voorvoegsels "CoC" en/of "GGN" correct, volgens de eisen van de CoC-standaard?	Het bedrijf moet worden geïdentificeerd met zijn eigen CoC-nummer. In de supply chain identificeert het CoC-nummer bedrijven in de fase na de productie. Het nummer bestaat uit het voorvoegsel "CoC" en een 13-cijferig nummer. Het GLOBALG.A.P.-nummer (GGN) van de producent kan worden gebruikt op verkoopdocumenten en op productetiketten om een producent te identificeren wanneer de methode om de identiteit van producten te behouden wordt gebruikt. Het GGN bestaat uit het voorvoegsel "GGN" en een 13-cijferig nummer. NB: Deze eis geldt zowel voor etiketten op het product als voor gebruik op de verkoop- en vervoersdocumenten.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 4.2	Bevatten de transactie- en verzend-(vervoers-)documenten voor het uitgaande gecertificeerde product de minimale informatie die vereist is volgens de CoC-standaard?	Uitgaande verkoopfacturen, verzend-(vervoers-)documenten in papieren of elektronische vorm en alle andere documentatie met betrekking tot transacties van gecertificeerde producten moeten ten minste de volgende informatie bevatten: • CoC-nummer van het supply chain-bedrijf (kan worden opgenomen in het sjabloon van de transactiedocumenten); • productnaam; • traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer); • certificeringsstatus van het product: “GLOBALG.A.P.-gecertificeerd” (Alleen positieve informatie is vereist. Naar deze informatie kan worden verwezen door een code toe te voegen aan de regel met de productspecificatie, bijv. een sterretje achter elk gecertificeerd product en een legenda die uitlegt dat een “*” staat voor “GLOBALG.A.P.-gecertificeerd”.); • andere informatie indien hierom wordt gevraagd door de handelspartner (bijv. GRASP-status van de producenten, GLOBALG.A.P.-gebenchmark schema, etc.). NB: Dit beheerspunt is ook van toepassing als er een schriftelijke overeenkomst is tussen het CoC-bedrijf en de klant dat het product niet met het GGN en/of het CoC-nummer wordt geïdentificeerd. Het enige vereiste CoC-nummer is dat van het bedrijf. Tenzij een klant anders specificeert, hoeft er geen	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		verwijzing te worden opgenomen naar de CoC-nummers of GGN's van de leveranciers.		
CoC-SC 4.3	Bevatten de logistieke eenheden (pallets, bakken, etc.), handelsartikelen (dozen, kratten, etc.) en kleinhandelverpakkingen (zakken, netjes, krimpfolie, blisterverpakkingen, etc.) gecertificeerde producten die zijn geëtiketteerd met de informatie die minimaal wordt vereist in de CoC-standaard?	Logistieke eenheden (pallets, bakken, etc.), handelsartikelen (dozen, kratten, etc.) en kleinhandelverpakkingen (zakken, netjes, krimpfolie, blisterverpakkingen, etc.) moeten worden geëtiketteerd met al het volgende: • GGN van de producent (alleen wanneer het bedrijf gebruikmaakt van de methode om de identiteit van producten te behouden) en/of CoC-nummer van het supply chain-bedrijf; • productnaam; • traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer); NB: Als het bedrijf de kleinst verpakte eenheid etiketteert met het GGN van de producent, mag het bedrijf het CoC-nummer weglaten. Afhankelijk van de eisen van de handelspartner kan aanvullende informatie op het etiket worden vermeld. N.v.t. als het bedrijf (of namens het bedrijf, de onderaannemer of zijn directe leverancier) niet etiketteert, heretiketteert of het etiket van het product aanpast.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 4.4	Als het product niet individueel wordt geëtiketteerd (bijv. bulkproduct), neemt het bedrijf dan de minimale informatie op die in de CoC-standaard wordt vereist?	Aanvullende afleverdocumenten moeten ten minste het volgende bevatten: • GGN van de producent (alleen wanneer het bedrijf gebruikmaakt van de methode om de identiteit te behouden); • CoC-nummer van het supply chain-bedrijf; • productnaam en traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer). Er mag ook aanvullende informatie worden getoond, afhankelijk van de eisen van de handelspartner. N.v.t. in het geval van een tussenhandelaar die de producten niet fysiek in eigendom heeft.	Major Must	
CoC-SC 5	PRODUCTEN MET DE VISUELE ELEMENTEN VAN HET GGN-LABEL			
	<i>Alleen van toepassing op bedrijven die licentiehouders zijn met betrekking tot het GGN-label en onderaannemers die de visuele elementen van het GGN-label toepassen op productverpakkingen en off-label-materialen.</i> <i>Bedrijven waaraan een licentie is verleend, hebben het recht het product met de visuele elementen van het GGN-label te gebruiken en te etiketteren, naast het GGN of CoC-nummer. Voor de gebruikseisen van de visuele elementen van het GGN-label, zie de gebruikershandleiding van het GGN-label voor productverpakking. De visuele elementen van het GGN-label worden gekoppeld aan een publiek online portaal dat directe verificatie mogelijk maakt van GGN en CoC-nummers die wel of niet worden gebruikt voor consumentenverpakking.</i>			

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 5.1	Heeft het bedrijf productgoedkeuringen verkregen voor producten met de visuele elementen van het GGN-label?	Voor elk product met de visuele elementen van het GGN-label op het niveau van een consumentgerichte eenheid met een unieke identificator (bijv. een EAN-code), moet het bedrijf productgoedkeuring hebben. Bewijs van productgoedkeuringen moet worden verstrekt voor alle verpakte producten met visuele elementen van het GGN-label en voor off-label-materialen met visuele elementen van het GGN-label die worden gebruikt om losse producten te identificeren (prijkaartjes, folders, borden). De productgoedkeuring(en) kan/kunnen online worden getoond (www.ggn.org) of offline (als pdf-bestand). N.v.t. als het bedrijf fungeert als onderaannemer van een licentiehouder met betrekking tot het GGN-label.	Major Must	
CoC-SC 5.2	Moeten leveranciers van producten die geëtiketteerd moeten worden met de visuele elementen van het GGN-label worden geregistreerd en gevalideerd in het GGN-labelportaal?	Het bedrijf dat licentiehouder is met betrekking tot het GGN-label moet in het GGN-labelportaal leveranciers van producten registreren die geëtiketteerd moeten worden met de producten van de visuele elementen van het GGN-label. De licentiehouder moet ervoor zorgen dat alleen de producten van die leveranciers die gevalideerd zijn in het GGN-labelportaal worden gebruikt voor producten die de visuele elementen van het GGN-label dragen. Het GLOBALG.A.P.-secretariaat monitort dagelijks de certificeringsstatus (IFA, CoC, PHA) en de beoordelingsstatus (GRASP) van de leverancier van producten met visuele elementen van het GGN-label. Als de status van een leverancier verandert, wordt de licentiehouder met betrekking tot het GGN-label	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		automatisch op de hoogte gesteld en moet handelen in overeenstemming met de voorschriften en de sancties van het GGN-label en de regels van het GLOBALG.A.P.-residumonitoringsysteem (deel van de checklist van het residumonitoringsysteem). N.v.t. als het bedrijf fungeert als onderaannemer van een licentiehouder met betrekking tot het GGN-label.		
CoC-SC 5.3	Zijn verpakings- en off-label-materialen die zijn gebruikt in combinatie met de visuele elementen van het GGN-label, erkend door het GLOBALG.A.P.-secretariaat?	Het bedrijf moet aantonen dat de verpakings- en off-label-materialen die de visuele elementen van het GGN-label dragen, worden erkend en weergegeven in het GGN-labelportaal. N.v.t. als het bedrijf fungeert als onderaannemer van een licentiehouder met betrekking tot het GGN-label.	Major Must	
CoC-SC 5.4	Producten die moeten worden geëtiketteerd met de visuele elementen van het GGN-label, worden geïdentificeerd en gescheiden van andere producten.	Het bedrijf moet procedures voorhanden hebben om te zorgen voor doeltreffende identificatie en scheiding van het product dat moet worden geëtiketteerd met de visuele elementen van het GGN-label. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-SC 5.5	Beschikt het bedrijf over een procedure voor het verwijderen van de visuele elementen van het GGN-label van de verpakking en off-label-materialen en voor het onderbreken van het on- en off-productgebruik van de visuele elementen van het GGN-label, in het geval dat de licentieovereenkomst met betrekking tot het GGN-label verloopt?	Er moet een procedure voorhanden zijn die kan worden ingezet voor het gebruik van de visuele elementen van het GGN-label indien het bedrijf geen geldige licentieovereenkomst met betrekking tot het GGN-label meer heeft. De procedure moet omvatten: 1) Een eis om productverpakings- en off-label-materialen die de visuele elementen van het GGN-label dragen, te vervangen door verpakings- en off-label-materiaal zonder de visuele elementen van het GGN-label.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		2) Een eis om al het on- en off-productgebruik van de visuele elementen van het GGN-label stop te zetten. In de procedure moet ook zijn opgenomen dat onderaannemers worden verwittigd als onderaannemers worden gebruikt voor producten met de visuele elementen van het GGN-label. N.v.t. als het bedrijf fungeert als onderaannemer van een licentiehouder met betrekking tot het GGN-label.		
CoC-SC 6	AQUACULTUURPRODUCTEN (IFA-standaard v6 AQ 24)			
	Oogsten – Oogst-/verzendmethode			
CoC-SC 6.1	Als oogsten en transport onder de verantwoordelijkheid van het bedrijf vallen, vindt dit dan plaats op een manier die de voedselveiligheid niet in gevaar brengt?	Een gedocumenteerd oogstplan en registraties van transporthygiëne (met inbegrip van temperatuur, indien van toepassing) moeten voorhanden zijn. Vervoer moet traceerbaar zijn en de lokale wetgeving volgen inzake het verplaatsen van gekweekte aquatische soorten.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 6.2	Worden gekweekte aquatische soorten in schone omstandigheden (fusten of leidingen) vervoerd naar de faciliteit voor productverwerking/bewerkingsfabriek om verontreiniging tijdens het verwerken te voorkomen?	Alle faciliteiten moeten beschikbaar zijn voor CI-auditactiviteiten. Registraties van het schoonmaken moeten beschikbaar zijn voor de CI-audit. Deksls moeten worden vastgezet om te voorkomen dat gekweekte aquatische soorten verloren gaan of dat lekkage optreedt tijdens het verwerken. Medewerkers moeten tijdens een gesprek aantonen dat ze zich hiervan bewust zijn. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-SC 6.3	Wordt de temperatuur van het product zo snel mogelijk richting de temperatuur van smeltend ijs verlaagd?	De werkinstructies moeten dusdanig zijn dat passende koeling wordt zeker gesteld. Registraties van de temperatuur moeten beschikbaar zijn voor de CI-audit.	Major Must	
CoC-SC 6.4	Als ijs in contact komt met het product, wordt het dan eerst volgens de geldende wettelijke eisen van drinkwater gemaakt en dan in hygiënische fusten vervoerd?	Registraties van de levering van ijs, de verificatie van de kwaliteit van het water dat wordt gebruikt om ijs te maken, en documentatie van de omstandigheden waaronder het ijs wordt vervoerd, moeten voorhanden zijn.	Major Must	
Traceerbaarheid van geoogste gekweekte aquatische soorten				
CoC-SC 6.5	Wordt de traceerbaarheid van de geoogste gekweekte aquatische soorten tot aan de verpakings-/bewerkingslijn, met inbegrip van het verpakken wanneer de producent verantwoordelijk is voor het verpakken, bijgehouden?	De bedrijfsregistraties voor alle gekweekte aquatische soorten moeten beschikbaar zijn voor de CI-audit. Niet “n.v.t.”	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 6.6	Kan een partij gekweekte aquatische soorten worden teruggevoerd vanaf de verpakking op de broed?	Traceerbaarheidsregistraties gedurende de gehele levenscyclus moeten aantonen dat de oorsprong en alle verplaatsingen traceerbaar zijn en moeten beschikbaar zijn voor de CI-audit.	Major Must	
	Faciliteiten waarin vissen gehouden en verzameld worden			
	<i>Het welzijn van de gekweekte aquatische soorten in faciliteiten waarin ze gehouden en verzameld worden, waaronder in leefbakken op schepen, en/of voorafgaand aan het slachten, moet worden gewaarborgd. Het tot een minimum beperken van stress bij gekweekte aquatische soorten direct voor het slachten is noodzakelijk om welzijnsproblemen te voorkomen en de productkwaliteit in stand te houden.</i>			
CoC-SC 6.7	Hebben medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de oogstwerkzaamheden de juiste training gevolgd op het gebied van het welzijn en de verwerkingstechnieken van gekweekte aquatische soorten?	Medewerkers moeten tijdens een gesprek hun competentie aantonen. De trainingsregistraties en -certificaten voor elke medewerker met toegewezen functies of banen moeten worden geverifieerd.	Major Must	
CoC-SC 6.8	Wordt de conditie van de gekweekte aquatische soorten regelmatig gemonitord voordat ze worden overgedragen aan het punt van de oogst, waarbij onnodige stress van de gekweekte aquatische soorten wordt vermeden?	De monitoringregistraties moeten geaudit worden door de CI. Een aangewezen medewerker moet worden belast met het constante monitoren tijdens het transport en een passende training krijgen in het identificeren/herstellen van eventuele welzijnsindicatoren die in gevaar komen tijdens het gehele transportproces. Zie IFA-standaard AQ 04.02.04. Ook van toepassing op uitbestede werkzaamheden.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 6.9	Wordt het zuurstofgehalte in de faciliteiten waarin vissen gehouden worden geregeld en geregistreerd?	Er moeten gedocumenteerde registraties beschikbaar zijn op locatie die aantonen dat het zuurstofgehalte geregeld wordt.	Major Must	
CoC-SC 6.10	Zijn faciliteiten waarin gekweekte aquatische soorten worden gehouden, met inbegrip van schepen met leefbakken, <i>niet</i> verontreinigd met bloedwater, fabrieksafvalwater en/of morsingen of lozingen van de scheepvaart?	Faciliteiten waarin gekweekte aquatische soorten worden gehouden, met inbegrip van schepen met leefbakken voor levende gekweekte aquatische soorten, mogen <i>niet</i> verontreinigd zijn. Er moeten registraties voorhanden zijn van de verwijdering van bloedwater en afvalwater en de verzamelfaciliteiten moeten worden geverifieerd. De beoordeling van het milieurisico (zie IFA-standaard AQ 06.03.01) moet ook het risico van het morsen van brandstof bij faciliteiten waar gekweekte aquatische soorten gehouden worden, omvatten.	Major Must	
	Sterfte in faciliteiten waarin vissen worden gehouden, met inbegrip van schepen met leefbakken, en/of voorafgaand aan het slachten			
CoC-SC 6.11	Heeft het bedrijf een plan om de trendanalyse wat betreft het sterftecijfer te monitoren en te registreren?	Locatieplannen om de trendanalyse wat betreft het sterftecijfer te monitoren en te registreren, moeten beoordeeld worden.	Minor Must	
CoC-SC 6.12	Is er een noodplan/plan van aanpak voor het volgens wettelijke vereisten verwijderen van grootschalige sterfte in geval van een ernstige ziekte-episode of massale sterfte?	Het noodplan/plan van aanpak moet worden geverifieerd en moet voldoen aan de wettelijke voorschriften, voor zover deze bestaan. Medewerkers moeten tijdens een gesprek aantonen dat ze zich hiervan bewust zijn.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 6.13	Worden sterfgevallen geregistreerd en verwijderd uit de gebieden waar soorten worden gehouden en worden de redenen voor het overlijden geregistreerd, indien bekend?	Registraties voor de doodsoorzaak moeten worden geverifieerd.	Major Must	
	Ontsnappingsen en inheemse soorten			
CoC-SC 6.14	Zijn er maatregelen voorhanden om het ontsnappen van gekweekte bestanden naar lokale waterwegen te voorkomen en om te voorkomen dat inheemse soorten terechtkomen in de gebieden waar gekweekte aquatische soorten worden gehouden?	Bedrijven moeten kunnen aantonen dat zij maatregelen voorhanden hebben om ontsnappen te voorkomen en om te voorkomen dat inheemse soorten binnendringen in de gebieden waar gekweekte aquatische soorten worden gehouden. De noodplannen, registraties van alle ontsnapte gekweekte aquatische soorten in de vorige gecertificeerde cyclus, en bevestiging dat alle ontsnappingsen zijn gerapporteerd aan de autoriteiten voor alle locaties, moeten worden geverifieerd.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
	Bedwelmen en verbloeden			
CoC-SC 6.15	Wordt er vanuit de slachterij/fabriek voor primaire bewerking feedback aan het bedrijf gegeven met betrekking tot dierenwelzijn?	Uiterlijke gezondheidsindicatoren zoals schade (verlies van schubben, vinerosie, beten door roofdieren, littekens door hanteren, letsels als gevolg van agressie, letsels door parasieten), misvormingen en inwendige symptomen (pH van het bloed, kleur van het vlees, hoe de ingewanden eruitzien, bloedvlekken, etc.) moeten na het slachten worden genoteerd. Er moet een feedbacksysteem zijn dat het bedrijf van deze informatie voorziet met betrekking tot de gezondheid en welzijn van gekweekte aquatische soorten.	Minor Must	
CoC-SC 6.16	Wordt de toegepaste slachtmethode gespecificeerd in het gezondheidsplan voor aquacultuur (AHP), met aandacht voor het welzijn van gekweekte aquatische soorten?	De toegepaste slachtmethode moet worden gespecificeerd in het AHP en hierin moet aandacht worden gegeven aan het welzijn van gekweekte aquatische soorten. Medewerkers moeten tijdens een gesprek aantonen dat ze zich hiervan bewust zijn.	Major Must	
CoC-SC 6.17	Zijn de oogstmedewerkers getraind in het welzijn van gekweekte aquatische soorten in relatie tot het slachtproces?	Er moeten registraties worden bijgehouden van de training in het welzijn van gekweekte aquatische soorten in relatie tot het slachtproces, met inbegrip van een specifieke training in technieken voor het bedwelmen en verbloeden (indien van toepassing). Medewerkers moeten tijdens een gesprek aantonen dat ze zich hiervan bewust zijn.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-SC 6.18	Worden gekweekte aquatische soorten doeltreffend bedwelmd, met aandacht voor het welzijn van gekweekte aquatische soorten?	Gekweekte aquatische soorten moeten met een doeltreffende bedwelmsmethode worden bedwelmd en onmiddellijk het bewustzijn verliezen. Er moeten monitoringprocedures worden toegepast. Monitoringprocedures moeten richtlijnen voor de fabrikant omvatten, indien van toepassing, en de doeltreffendheid van de bedwelmer. Zie “Gezondheidscode voor aquatische dieren”, hoofdstuk “Bedwelms- en dodingsmethoden” van de Wereldorganisatie voor diergezondheid (www.woah.int). Als er technologie beschikbaar is voor specifieke soorten die doeltreffend is gebleken, moet het gebruik van verstikking in ijsbrij geleidelijk worden afgeschaft.	Major Must	
CoC-SC 6.19	Als gekweekte aquatische soorten worden verbloed, vindt dit dan onmiddellijk na het bedwelmen plaats?	De gekweekte aquatische soorten moeten onmiddellijk na het bedwelmen worden verbloed en buiten bewustzijn blijven terwijl ze doodbloeden. Er moeten monitoringprocedures voorhanden zijn om te verifiëren dat de gekweekte aquatische soorten geen tekenen van herstel vertonen.	Major Must	
	Bloedwater			
CoC-SC 6.20	Wordt al het bloedwater opgevangen en behandeld voordat het wordt verwijderd en wordt het dusdanig verwijderd dat er geen gevaar voor de gezondheid van dieren of het milieu ontstaat?	Bloedwater moet worden ingesloten en worden verwijderd. Het moet dusdanig worden behandeld dat er geen gevaar voor de gezondheid van dieren of het milieu ontstaat. Er moeten registraties van het verzamelen en verwijderen beschikbaar zijn voor de CI-audit.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
	Depuratie			
CoC-SC 6.21	Vindt depuratie plaats van tweekleppige weekdieren die rechtstreeks aan de consument worden geleverd?	Bedrijven die tweekleppige weekdieren produceren die bedoeld zijn voor rechtstreekse levering voor menselijke consumptie, moeten depuratie uitvoeren overeenkomstig de wettelijke voorschriften of de branchenormen en conform de voorschriften van de Codex Alimentarius. Registraties van de depuratietijd en de parameters voor doeltreffende depuratie moeten voorhanden zijn. Alle partijen tweekleppigen moeten worden getraceerd naar oogstgebieden wanneer ze worden ontvangen bij de depuratiestations. Documentatie of interne procedures moeten een monitoringplan kunnen laten zien, met inbegrip van het rode getij waarin de weekdieren zijn gekweekt.	Major Must	
CoC-SC 7	DIERENWELZIJN			
	<i>Alleen van toepassing op slacht en vervoer naar de slacht</i>			
CoC-SC 7.1	Als vee dat wordt verkocht als gecertificeerd, wordt vervoerd vanaf veehouderijen naar de slachtlocatie, zorgt het bedrijf er dan voor dat de vervoerders in het bezit zijn van een geldige vergunning die het vervoer van vee toestaat en die is afgegeven door de bevoegde autoriteit in het land waar de vervoerder is geregistreerd?	De vervoerders die diersoorten van de gecertificeerde veehouderijen naar de slachtlocatie vervoeren, moeten in het bezit zijn van een geldige vergunning die het vervoer van vee toestaat en die is afgegeven door de bevoegde autoriteit in het land waar de vervoerder is geregistreerd. De vervoerder moet met name aandacht aan het welzijn van de dieren besteden tijdens het laden, het vervoer en het lossen. Dit geldt voor alle soorten veevervoer, ongeacht of het vervoer wordt uitgevoerd door het bedrijf dat de dierlijke productie heeft verzorgd, door een vervoersbedrijf dat in	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		onderaanneming werkt, of door voertuigen die eigendom zijn van het slachthuis.		
CoC-SC 7.2	Beschikt het bedrijf dat het vee vervoert op het moment van de CI-audit over een geldige certificering voor dierenwelzijn?	Indien het vee over een afstand van meer dan 65 km wordt vervoerd, moet het vervoersbedrijf op het moment van de CI-audit over een geldige certificering voor dierenwelzijn beschikken. Dit kan de "GLOBALG.A.P. Livestock Transport"-certificering (standaard voor certificering voor veevervoer) zijn of een ander bewijs dat wordt voldaan aan de geldende lokale wetgeving.	Aanbeveling	
CoC-SC 7.3	Beschikt het bedrijf op het moment van de CI-audit over een geldige certificering voor dierenwelzijn?	De slachtlocaties, waar dieren afkomstig van gecertificeerde veehouderijen worden verwerkt, moeten gecertificeerd zijn volgens een systeem voor dierenwelzijn – met inbegrip van het slachtproces zelf – dat geldig is op het moment van de CI-audit.	Aanbeveling	

DEEL II GLOBALG.A.P.-STANDAARD VOOR CHAIN OF CUSTODY VOOR WINKELS EN EXPLOITANTEN VAN RESTAURANTKETENS

M = Major Must-vereiste, 100% voldoen is verplicht.

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 1	MANAGEMENTSTRUCTUUR			
	<i>De managementstructuur van het bedrijf moet voldoen aan de eisen van de CoC-standaard. De volledige groep eisen is alleen van toepassing op de centrale vestiging van de winkel of restaurantketen.</i>			
CoC-RSRC 1.1	Is er documentatie beschikbaar waarin duidelijk wordt aangetoond dat de aanvrager een juridische entiteit is of er deel van uitmaakt en het wettelijke recht heeft verkregen om handel en agrarische en/of aquacultuurproductie uit te voeren?	Er moet documentatie zijn waarin duidelijk wordt aangetoond dat de aanvrager een juridische entiteit is. De juridische entiteit moet het wettelijke recht hebben verkregen om handel van (indien van toepassing) agrarische en/of aquacultuurproductie uit te voeren. Het bedrijf moet met elke winkel of elk restaurant een eigendoms- of een franchiserelatie hebben, of een tijdelijk recht hebben om alle locaties te beheren waar gecertificeerde producten worden verwerkt. Het bedrijf moet een correcte en actuele lijst van deze locaties bijhouden. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-RSRC 1.2	Is de managementstructuur van het bedrijf afgestemd op de eisen van de CoC-standaard, met inbegrip van goed gedocumenteerde procedures, processen en opleiding voor het personeel passend bij de omvang, het type en de complexiteit van de activiteiten van het bedrijf?	- Het bedrijf moet een centrale instantie hebben die verantwoordelijk is voor het beheren van conformiteit ten opzichte van de CoC-standaard, het beantwoorden van verzoeken om informatie en documenten, en het communiceren met handelspartners, de CI('s) en het GLOBALG.A.P.-secretariaat. - Het bedrijf moet CoC-procedures en processen passend bij de omvang, het type en de complexiteit van de activiteiten van het bedrijf documenteren.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		Het personeel van het bedrijf moet competent en getraind zijn om aan de eisen van de CoC-standaard te voldoen. Niet “n.v.t.”		
CoC-RSRC 1.3	Voert het bedrijf jaarlijks een zelfbeoordeling uit van de conformiteit ten opzichte van de CoC-standaard?	Op het moment van de CI-audit moet er een voltooide zelfbeoordeling beschikbaar zijn van niet meer dan 12 maanden oud die alle geregistreerde locaties omvat. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-RSRC 1.4	Maakt het bedrijf een gedocumenteerde massabalansberekening?	Uit de documentatie van de massabalansberekening moet blijken dat de hoeveelheid als gecertificeerd verkochte producten de hoeveelheid input uit gecertificeerde bronnen niet overschrijdt. Deze output wordt berekend als de als gecertificeerd ontvangen input minus het conversieverlies en de hoeveelheid in opslag. Er moet informatie worden geregistreerd over de hoeveelheid (inclusief volume en/of gewicht) van alle gecertificeerde, niet-gecertificeerde, inkomende, uitgaande, tussen- en opgeslagen producten. Er moet een samenvatting van deze registraties beschikbaar zijn om het massabalansverificatieproces te vergemakkelijken. De acceptabele conversieverliescijfers voor gecertificeerde output uit gecertificeerde input moeten worden geverifieerd en geregistreerd voor elke stap tussen ontvangst en verkoop van gecertificeerde producten. De registraties van de berekeningen van conversieverliescijfers moeten beschikbaar zijn voor CI-auditoren. Parameters zoals afval, krimp, afgekeurde/geretourneerde artikelen etc. moeten in aanmerking worden genomen. NB: Als het bedrijf een informatiesysteem heeft, waarmee een	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
		direct (realtime) geautomatiseerd massabalansverificatieproces mogelijk is met alle vereiste informatie, kan de massabalansberekening worden uitgevoerd tijdens de zelfbeoordeling en CI-audit. Niet “n.v.t.”		
CoC-RSRC 1.5	Heeft het bedrijf een gedocumenteerde procedure die waarborgt dat tekortkomingen en klachten met betrekking tot gecertificeerde producten worden geregistreerd, opgepakt en opgelost, met inbegrip van een registratie van de genomen maatregelen?	Er moet een gedocumenteerde procedure worden toegepast die ervoor zorgt dat tekortkomingen en klachten met betrekking tot gecertificeerde producten worden geregistreerd, opgepakt en opgelost, met inbegrip van een registratie van de genomen maatregelen. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-RSRC 1.6	Heeft het bedrijf een procedure om voorafgaand aan of tijdens de overdracht van de eigendom stelselmatig via de GLOBALG.A.P.-IT-systemen, de GGN's of CoC-nummers van leveranciers (directe leveranciers), de vervaldatum van hun certificaten en de beoogde landen van bestemming voor elk product te controleren?	Het verifiëren van de input is verplicht. Supply chain-partners die gecertificeerde producten aan het bedrijf leveren, moeten volgens IFA (of een gebenchmark schema), PHA of de CoC-standaard gecertificeerd zijn. Het bedrijf moet een procedure voorhanden hebben om de GGN's, PHA of CoC-nummers van de directe leveranciers stelselmatig te controleren, om de vervaldatum van zijn certificaten te verifiëren en om de landen van bestemming van het product/de producten (binnen de scope van het certificaat van de leverancier) te bevestigen. Deze procedure moet de GLOBALG.A.P.-IT-systemen gebruiken voor regelmatige verificatie om ervoor te zorgen dat het certificaat van de leverancier geldig is op het moment dat de producten worden gekocht of ontvangen door het bedrijf. Het bedrijf moet registraties bijhouden (met inbegrip van GGN, CoC-nummer en/of PHA-N) van de leveranciers bij wie het	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
		bedrijf rechtstreeks gecertificeerde producten koopt. Een logboek of ander bewijs van verificatie van de leverancier moet beschikbaar zijn. NB: De echtheidsprocedure moet alleen het GGN, CoC-nummer en/of PHA-N omvatten van de directe leverancier (d.w.z. de leverancier bij wie het bedrijf de producten koopt). Niet “n.v.t.”		
CoC-RSRC 1.7	Houdt het bedrijf een nauwkeurige in- en verkoopregistratie bij?	Het bedrijf moet relevante in- en verkoopregistraties bijhouden en beschikbaar stellen: inkooporders, ingekochte producten en hoeveelheden, inkoopovereenkomsten, facturen van leveranciers, afleverbewijzen van leveranciers, gegevens van vervoerders of expediteurs, inspecties bij ontvangst van inkomende goederen, bonnen/facturen met vermelding van verkochte producten en hoeveelheden. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-RSRC 1.8	Indien leveranciers gecertificeerde producten rechtstreeks aan winkels of restaurants leveren, houdt het bedrijf dan registraties bij van deze leveranciers en hun desbetreffende GGN's of CoC-nummers, en vraagt het alle leveranciers hun GGN of CoC-nummer op afleverbewijzen en verkoopfacturen af te drukken?	Voor elke leverancier die gecertificeerde producten rechtstreeks aan de winkels of restaurants levert, moeten registraties beschikbaar zijn, met inbegrip van het desbetreffende GGN of CoC-nummer. Het bedrijf moet ook registraties bijhouden en beschikbaar stellen van verzoeken aan deze leveranciers om hun GGN of CoC-nummer op afleverbewijzen en verkoopdocumenten af te drukken. N.v.t. als er geen leveranciers zijn die rechtstreeks aan de winkels leveren.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-RSRC 1.9	Worden registraties ten minste één jaar na de uiterste vervaldatum van de producten of conform de wettelijke voorschriften indien daarin een langere termijn wordt voorgeschreven bewaard?	Registraties moeten ten minste één jaar na de uiterste vervaldatum van het product, of conform de wettelijke eisen worden bewaard (waarbij de langste periode geldt). Als er geen vervaldatum en geen juridische eisen zijn, moeten registraties twee jaar worden bewaard. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-RSRC 1.10	Heeft het bedrijf gedocumenteerde procedures voor het beheren van overschreden wettelijke limieten (bijv. van restverontreiniging)?	Het bedrijf moet gedocumenteerde procedures hebben om een situatie van overschrijdingen van de wettelijke limiet (bijv. van restverontreiniging) te beheren. Deze procedures moeten eisen omvatten voor up-to-date registraties van alle gevallen, met inbegrip van onderzoek, herstelmaatregelen, afhandeling van elk geval en verwittiging van de leverancier(s), de oorspronkelijke producent(en) en de CI. De procedure moet ook het beheer van de verschillende landen van bestemming voor de gecertificeerde producten in aanmerking nemen. N.v.t. voor bloemen en siergewassen.	Major Must	
CoC-RSRC 1.11	Heeft het bedrijf een schriftelijke evaluatie waarin eventuele voedselverliezen aan de orde worden gesteld die zich voordoen, waar in het productieproces de verliezen zich voordoen en waarom?	Het bedrijf behoort een schriftelijke evaluatie te hebben waarin eventuele voedselverliezen aan de orde worden gesteld die zich voordoen, waar in het productieproces de verliezen zich voordoen en waarom. De evaluatie behoort de hoeveelheden voedselverlies en -afval te omvatten.	Aanbeveling	
CoC-RSRC 1.12	Heeft het bedrijf doelstellingen met betrekking tot voedselverlies en afvalvermindering vastgelegd?	Het bedrijf behoort doelstellingen met betrekking tot voedselverlies en afvalvermindering vast te leggen. Deze doelstellingen moeten worden gecommuniceerd door het bedrijf, gemonitord, en jaarlijks bijgewerkt om ervoor te zorgen dat ze de omstandigheden van het bedrijf op realistische wijze aan de orde stellen.	Aanbeveling	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 2	MANAGEMENTSTRUCTUUR VAN WINKEL/RESTAURANT			
	<i>Van toepassing op retaildistributiecentra, winkels en restaurants. De managementstructuur van het bedrijf moet voldoen aan de eisen van de CoC-standaard.</i>			
CoC-RSRC 2.1	Benoemt het bedrijf een verantwoordelijke persoon die toeziet op de van toepassing zijnde eisen van de CoC-standaard, met inbegrip van goed gedocumenteerde procedures, processen, systemen en training voor de medewerkers passend bij de omvang, het soort en de complexiteit van de activiteiten van het bedrijf?	- Het retaildistributiecentrum, de winkel/het restaurant moeten beschikken over een centrale autoriteit, die verantwoordelijk is voor het beheer van de conformiteit ten opzichte van de CoC-standaard, en het beantwoorden van informatie-/documentatieverzoeken. - Het bedrijf moet CoC-procedures, processen en systemen passend bij de omvang, het type en de complexiteit van de activiteiten van het bedrijf documenteren. - Het personeel van het bedrijf moet competent en getraind zijn om aan de eisen van de CoC-standaard te voldoen. Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-RSRC 2.2	Voert het retaildistributiecentrum, de winkel/het restaurant een jaarlijkse zelfbeoordeling uit op grond van de CoC-standaard?	Op het moment van de CI-audit moet er een voltooide zelfbeoordeling beschikbaar zijn van niet meer dan 12 maanden oud die alle geregistreerde locaties omvat. N.v.t. als de zelfbeoordeling van het retaildistributiecentrum, de winkel/het restaurant is opgenomen in de zelfbeoordeling van de centrale vestiging.	Major Must	
CoC-RSRC 2.3	Voert het retaildistributiecentrum, de winkel/het restaurant een gedocumenteerde massabalansberekening uit?	Uit de documentatie van de massabalansberekening moet blijken dat de hoeveelheid als gecertificeerd verkochte producten de hoeveelheid input uit gecertificeerde bronnen niet overschrijdt. Deze output wordt berekend als de als gecertificeerd ontvangen input minus het conversieverlies en de hoeveelheid in opslag. Er moet informatie worden geregistreerd over de hoeveelheid	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
		(inclusief volume en/of gewicht) van alle gecertificeerde, niet-gecertificeerde, inkomende, uitgaande, tussen- en opgeslagen producten. Er moet een samenvatting van deze registraties beschikbaar zijn om het massabalansverificatieproces te vergemakkelijken. De conversieverliescijfers voor gecertificeerde output uit gecertificeerde input moeten worden berekend, geverifieerd en geregistreerd voor elke stap tussen ontvangst en verzending van gecertificeerde producten. De registraties van de berekeningen van conversieverliescijfers moeten beschikbaar zijn voor CI-auditoren. Parameters zoals afval, krimp, afgekeurde/geretourneerde artikelen etc. moeten in aanmerking worden genomen. NB: Als het bedrijf een informatiesysteem heeft, waarmee een direct realtime geautomatiseerd massabalansverificatieproces mogelijk is met alle vereiste informatie, kan de berekening van de massabalans worden uitgevoerd tijdens de zelfbeoordeling en CI-audit. In geval van zelfbedieningswinkels, moet het bedrijf een niveau van aanvaardbare verliezen vastleggen (fouten in de productregistraties van de klant) dat opgenomen moet worden in de massabalansberekeningen van de winkel. Niet “n.v.t.”		

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 2.4	Heeft het bedrijf een gedocumenteerde procedure die waarborgt dat tekortkomingen en klachten met betrekking tot de CoC-standaard worden geregistreerd, opgepakt en opgelost, met inbegrip van een registratie van de genomen maatregelen?	Er moet een gedocumenteerde procedure voorhanden zijn die ervoor zorgt dat tekortkomingen en klachten met betrekking tot de CoC-standaard worden geregistreerd, opgepakt en opgelost, met inbegrip van een registratie van de genomen maatregelen. Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-RSRC 2.5	Houdt het bedrijf een nauwkeurige in- en verkoopregistratie bij?	Het bedrijf moet een relevante in- en verkoopregistratie bijhouden en beschikbaar stellen, met daarin onder andere: inkooporders, ingekochte producten en hoeveelheden, inkoopcontracten, facturen van leveranciers, afleverbewijzen van leveranciers, gegevens van vervoerders of expediteurs, inspecties bij ontvangst van inkomende goederen, bonnen/facturen met vermelding van verkochte producten en hoeveelheden, verkoopcontracten, verkoopfacturen, verkoopafleverbewijzen, gegevens van vervoerders of expediteurs, inspecties van zendingen uitgaande goederen. In het geval dat aankopen centraal worden beheerd, moeten registraties van ontvangen producten en hoeveelheden, afleverbewijzen en inspecties van ontvangstbewijzen van inkomende producten worden bewaard. Niet “n.v.t.”	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 2.6	Indien leveranciers gecertificeerde producten rechtstreeks aan winkels of restaurants leveren, houdt het bedrijf dan registraties bij van deze leveranciers en hun desbetreffende GGN's of CoC-nummers, en vraagt het alle leveranciers hun GGN of CoC-nummer op afleverbewijzen en verkoopfacturen af te drukken?	Voor elke leverancier die gecertificeerde producten rechtstreeks aan de winkels of restaurants levert, moeten registraties beschikbaar zijn, met inbegrip van het desbetreffende GGN of CoC-nummer. Het bedrijf moet ook registraties bijhouden en beschikbaar stellen van verzoeken aan deze leveranciers om hun GGN of CoC-nummer op afleverbewijzen en verkoopdocumenten af te drukken. Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-RSRC 2.7	Worden registraties ten minste één jaar na de uiterste vervaldatum van de producten of conform de wettelijke voorschriften indien daarin een langere termijn wordt voorgeschreven bewaard?	Registraties moeten ten minste één jaar na de uiterste vervaldatum van het product, of conform de wettelijke eisen worden bewaard (waarbij de langste periode geldt). Als er geen vervaldatum en geen juridische eisen zijn, moeten registraties twee jaar worden bewaard. Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-RSRC 3	VERIFICATIE VAN DE INPUT			
	<i>Van toepassing op retaildistributiecentra, winkels en restaurants.</i>			
CoC-RSRC 3.1	Verifieert de winkel of het restaurant voor elk gecertificeerd product dat met de visuele elementen van het GGN-label moet worden gepresenteerd, of het product en de ontvangen hoeveelheid overeenkomen met de informatie in de afleverdocumenten?	Voor elk gecertificeerd product dat met de visuele elementen van het GGN-label moet worden gepresenteerd moet de winkel/het restaurant een logboek of ander bewijs bewaren en beschikbaar stellen van de verificatie dat het gecertificeerde product en de ontvangen hoeveelheid overeenkomen met de informatie in de afleverdocumenten, met inbegrip van kalenderdata en de namen van de verantwoordelijken. Niet "n.v.t."	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 3.2	Is er een procedure voorhanden voor het registreren en melden van afwijkende leveringen en worden producten die als gecertificeerd worden besteld maar zonder het CoC-nummer of GGN van de leverancier in het afleverbewijs worden geleverd, onmiddellijk aangemerkt als niet-gecertificeerd en verwerkt als niet-gecertificeerde producten?	Er moet een logboek beschikbaar zijn voor het registreren en melden van afwijkende leveringen. Producten die als gecertificeerd worden besteld maar zonder het CoC-nummer of GGN van de leverancier in het afleverbewijs worden geleverd, moeten onmiddellijk worden aangemerkt als niet-gecertificeerd en als niet-gecertificeerde producten worden verwerkt. In het geval de leverancier herstelmaatregelen treft die ertoe leiden dat de certificeringsstatus van niet-gecertificeerd terug verandert naar gecertificeerd, moet de verandering van de certificeringsstatus en van de verwerking van het product worden gedocumenteerd. Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-RSRC 4	TRACEERBAARHEID			
	<i>Van toepassing op retaildistributiecentra, winkels en restaurants.</i>			
CoC-RSRC 4.1	Maakt het retaildistributiecentrum, de winkel of het restaurant gebruik van de <i>methode om producten te scheiden</i> of van de <i>methode om de identiteit van producten te behouden</i> om de traceerbaarheid van een in bulk met het visuele element van het GGN-label verkocht consumentenartikel zeker te stellen?	Het bedrijf moet zijn eigen traceerbaarheidssysteem gebruiken (bijv. op basis van een magazijnbeheersysteem) om ervoor te zorgen dat het product kan worden teruggevoerd op zijn directe leverancier. Het bedrijf mag de <i>methode om producten te scheiden</i> gebruiken om de traceerbaarheid naar meerdere gecertificeerde producenten zeker te stellen; het mag de <i>methode om de identiteit van producten te behouden</i> gebruiken om de traceerbaarheid naar één gecertificeerde producent zeker te stellen; of het bedrijf mag beide methoden gebruiken. <i>Methode om producten te scheiden:</i> Met de methode om producten te scheiden kunnen gecertificeerde producten van verschillende gecertificeerde	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
		producenten met elkaar worden gemengd. Fysieke vermenging van gecertificeerde producten die afkomstig zijn van verschillende gecertificeerde producenten moet dienovereenkomstig worden gedocumenteerd, via traceerbaarheidsgegevens die gekoppeld zijn aan een traceerbaarheidscode (bijv. een partijnummer). Gecertificeerde producten mogen niet fysiek met niet-gecertificeerde producten worden gemengd. <i>Methode om de identiteit van producten te behouden:</i> Als de GGN als traceerbaarheidscode (partijcode) wordt gebruikt, moet gebruikgemaakt worden van de methode om de identiteit van producten te behouden. De methode om de identiteit van producten te behouden voorkomt dat gecertificeerde producten fysiek vermengd worden met andere gecertificeerde of niet-gecertificeerde producten. Producten die afkomstig zijn van verschillende gecertificeerde producenten mogen niet fysiek worden vermengd. Het behoud van de identiteit van producten die door de producent van oorsprong worden geleverd, moet dienovereenkomstig worden gedocumenteerd. Het gecertificeerde product moet worden teruggevoerd op een gecertificeerde producent.		

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 4.2	Bevat het traceerbaarheidssysteem voor elk gecertificeerd product juiste, volledige en ongewijzigde registraties waaruit de identiteit en hoeveelheden blijken van de desbetreffende producten die gedurende een bepaalde periode zijn ontvangen en verkocht?	De CI-audit van het traceerbaarheidssysteem moet aantonen dat het voor elk gecertificeerd product accurate, volledige en ongewijzigde registraties bevat waaruit de identiteit en hoeveelheden blijken van de desbetreffende producten die gedurende een bepaalde periode zijn ontvangen en verkocht. Bij winkels en restaurants kan de traceerbare partij worden vastgelegd door de partij die is vastgelegd op de terugroepingsprocedure (minimale hoeveelheid die het bedrijf wil terughalen in geval van een terugroeping). Niet “n.v.t.”	Major Must	
CoC-RSRC 4.3	Maakt het traceerbaarheidssysteem het mogelijk om elk verkocht gecertificeerd product via de afleverdocumenten terug te voeren naar de identiteit van de leverancier(s) en hun GGN of CoC-nummer?	Uit een traceeronderzoek moet blijken dat het traceerbaarheidssysteem het mogelijk maakt om een verkocht gecertificeerd product via de afleverdocumenten terug te voeren naar de identiteit van de leverancier(s) en hun GGN of CoC-nummer. Als er naast de visuele elementen van het GGN-label of een label op de toonbank een GGN wordt gepresenteerd, moet er een procedure voorhanden zijn om ervoor te zorgen dat het GGN overeenkomt met de producent van het gecertificeerde product. Niet “n.v.t.”	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-RSRC 4.4	Heeft het bedrijf gedocumenteerde procedures voor het beheren/initiëren van het uit de handel nemen/terugroepen van producten met de visuele elementen van het GGN-label uit de supply chain of de markt en worden deze procedures jaarlijks getest?	Het bedrijf moet een product-recallplan hebben dat jaarlijks wordt getest. Het bedrijf moet een gedocumenteerde procedure hebben die aangeeft welke soorten gebeurtenissen tot een recall kunnen leiden, welke personen verantwoordelijk zijn voor het nemen van beslissingen over de eventuele recall van producten, welke werkwijze wordt gevolgd om de volgende schakel in de supply chain en de GLOBALG.A.P.-erkende CI te informeren en welke methoden worden toegepast voor het afstemmen van de voorraad. De procedures moeten jaarlijks worden getest om te waarborgen dat ze werken. Van deze test moet een registratie worden gemaakt (bijv. door een onlangs verkochte partij te kiezen, de hoeveelheid en huidige locatie van het product te bepalen, en te verifiëren of men in contact kan komen met de volgende stap die betrokken is bij deze partij en de CI. Daadwerkelijke communicatie over de gesimuleerde recall naar de klanten is niet nodig. Een lijst met telefoonnummers en e-mailadressen is voldoende. Als het bedrijf op het moment van de CI-audit over een geldige, GFSI-erkende voedselveiligheids certificering beschikt na het verlaten van het bedrijf, wordt aan dit beheerspunt geacht te zijn voldaan. NB: In het geval dat een daadwerkelijke terugroeping is uitgevoerd, is geen andere test nodig. N.v.t. als opgenomen in de terugroepingsprocedure en test van de centrale vestiging.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 5	IDENTIFICATIE VAN PRODUCTEN			
	<i>Alleen van toepassing op retaildistributiecentra. Het product moet worden geïdentificeerd en geëtiketteerd om traceerbaarheid en validatie van de gecertificeerde status mogelijk te maken.</i>			
CoC-RSRC 5.1	Bevatten de transactie- en verzend-(vervoers-)documenten voor het uitgaande gecertificeerde product de minimale informatie die vereist is volgens de CoC-standaard?	Uitgaande verkoopfacturen, verzend-(vervoers-)documenten in papieren of elektronische vorm en alle andere documentatie met betrekking tot transacties/vervoer van gecertificeerde producten moeten ten minste de volgende informatie bevatten: • CoC-nummer van het supply chain-bedrijf (kan worden opgenomen in de sjabloon van de transactiedocumenten) in geval dat het product buiten het retailnetwerk wordt verkocht; • productnaam; • traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer); • certificeringsstatus van het product: "GLOBALG.A.P.-gecertificeerd" (Alleen positieve informatie is vereist. Naar deze informatie kan worden verwezen door een code toe te voegen aan de regel met de productspecificatie, bijv. een sterretje achter elk gecertificeerd product en een legenda die uitlegt dat een "*" staat voor "GLOBALG.A.P.-gecertificeerd".); NB: In het geval van verkopen buiten het retailnetwerk, is dit beheerspunt van toepassing, zelfs als er een schriftelijke overeenkomst is tussen het CoC-bedrijf en de klant dat het product niet met het GGN en/of het CoC-nummer wordt geïdentificeerd. Het enige vereiste CoC-nummer is dat van het bedrijf. Tenzij	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
		een klant anders specificeert, hoeft er geen verwijzing te worden opgenomen naar de CoC-nummers of GGN's van de leveranciers.		
CoC-RSRC 5.2	Bevatten de logistieke eenheden (pallets, bakken, etc.), handelsartikelen (dozen, kratten, etc.) en kleinhandelverpakkingen (zakken, netjes, krimpfolie, blisterverpakkingen, etc.) gecertificeerde producten die zijn geëtiketteerd met de informatie die minimaal wordt vereist in de CoC-standaard?	Logistieke eenheden (pallets, bakken, etc.), handelsartikelen (dozen, kratten, etc.) en kleinhandelverpakkingen (zakken, netjes, krimpfolie, clamshells, etc.) moeten worden geëtiketteerd met al het volgende: • GGN van de producent (alleen wanneer het bedrijf gebruikmaakt van de methode om de identiteit van producten te behouden) en/of CoC-nummer van het supply chain-bedrijf; • productnaam; • traceerbaarheidscode (bijv. partijnummer); NB: Als het bedrijf de kleinst verpakte eenheid etiketteert met het GGN van de producent, mag het bedrijf het CoC-nummer weglaten. Afhankelijk van de eisen van de handelspartner kan aanvullende informatie op het etiket worden vermeld. N.v.t. als het bedrijf niet etiketteert, niet heretiketteert en het etiket van het product niet aanpast.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 6	IDENTIFICATIE EN AANDUIDING			
	<i>Van toepassing op winkels en restaurants. Gecertificeerde leveranciers en producten met het GGN-labellogo (www.ggn.org) moeten worden geïdentificeerd.</i>			
CoC-RSRC 6.1	Wordt voor producten die in bulk, los of per stuk met de visuele elementen van het GGN-label worden verkocht een lijst van gecertificeerde leveranciers aan consumenten gecommuniceerd en wordt elke leverancier correct met een GGN of CoC-nummer geïdentificeerd?	Bij de toonbank in de winkel moet er een lijst van gecertificeerde leveranciers, met de GGN's of CoC-nummers van die leveranciers, aan consumenten worden gecommuniceerd. Ongeacht welke communicatiemethode wordt toegepast, moeten alle gecertificeerde leveranciers correct worden geïdentificeerd met een GGN om een product naar één producent te kunnen terugvoeren (d.w.z. de methode om de identiteit van producten te behouden) of een CoC-nummer om het product naar producenten te kunnen terugvoeren (d.w.z. de methode om producten te scheiden). Niet "n.v.t."	Major Must	
CoC-RSRC 6.2	Worden consumentenartikelen die in bulk, los of per stuk in de winkel worden verkocht en waarbij de visuele elementen van het GGN-label op de toonbank worden gepresenteerd, geïdentificeerd met ten minste de informatie die in de CoC-standaard vereist wordt?	Het etiket of label voor consumentenartikelen die in bulk, los of per stuk worden verkocht waarbij de visuele elementen van het GGN-label op de toonbank in de winkel gepresenteerd worden, moet ten minste het volgende bevatten: • de visuele elementen van het GGN-label; • productnaam, waarbij aquacultuurproducten met de juiste productnaam in overeenstemming met de GLOBALG.A.P.-productenlijst worden geïdentificeerd; • mogelijk aanvullende informatie, zoals de prijs, weergegeven op display-etiketten of labels met de visuele elementen van het GGN-label, afhankelijk van de wettelijke eisen en de eisen van handelspartners. Niet "n.v.t."	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkingen
CoC-RSRC 6.3	Zijn voorverpakte consumentenartikelen (bijv. artikelen in fusten, zakken, netten, krimpfolie) die met de visuele elementen van het GGN-label op de toonbank worden gepresenteerd, geëtiketteerd met ten minste de informatie die vereist is in de CoC-standaard?	Gekochte verpakte consumentenartikelen (artikelen waarvan de fusten, zakken, netten, krimpfolie, etc. niet zijn geëtiketteerd met de visuele elementen van het GGN-label) die met de visuele elementen van het GGN-label worden gepresenteerd, moeten de volgende informatie op het productlabel bevatten: • GGN voor de producent of CoC-nummer voor het bedrijf in de supply chain; • productnaam of -code; • hoeveelheid (gewicht of aantal eenheden); • traceerbaarheidscode (partijcode) of GGN van de producent als de leverancier een producent is (d.w.z. methode om de identiteit van producten te behouden). Er kan aanvullende informatie worden weergegeven op display-etiketten of labels met de visuele elementen van het GGN-label, afhankelijk van de wettelijke eisen en de eisen van handelspartners.	Major Must	
CoC-RSRC 7	GGN-LABEL			
	<i>Alleen van toepassing op winkels en restaurants. De licentieovereenkomst met betrekking tot het GGN-label moet worden uitgevoerd.</i>			
CoC-RSRC 7.1	Gebruikt de winkel of het restaurant alleen gecertificeerde producten voor presentatie en verkoop met het GGN-label?	Er moet een procedure voorhanden zijn om ervoor te zorgen dat alleen gecertificeerde producten worden gepresenteerd en verkocht in samenhang met het GGN-label.	Major Must	

N°	Beheerspunten	Vereisten	Niveau	Opmerkin gen
CoC-RSRC 7.2	Worden er schriftelijke instructies (bijv. antwoorden op veelgestelde vragen) gegeven aan het personeel bij een toonbank waar de visuele elementen van het GGN-label worden gepresenteerd, zodat het personeel vragen van consumenten over het GGN-label kan beantwoorden?	Er moeten schriftelijke instructies (bijv. antwoorden op veelgestelde vragen) beschikbaar zijn voor het personeel bij een toonbank waar de visuele elementen van het GGN-label worden gepresenteerd, zodat het personeel vragen van consumenten over het GGN-label kan beantwoorden. Het bewustzijn van het personeel moet door middel van een gesprek worden aangetoond. Niet “n.v.t.”	Major Must	

REGISTER VAN VERSIE/UITGAVE-UPDATES

Nieuw document	Vervangen document	Publicatiedatum	Beschrijving van aanpassingen
230630_GG_CoC_CPCCs_v6_1_Nov22_nl	200416_GG_CoC_CPCC_V6_nl	30 juni 2023	Algemene verbeteringen in taal en structuur. 1.4 – opmerking toegevoegd ter verduidelijking 1.6 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 1.7 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 1.8 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 1.9 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 1.10 – ander nummer (uit SC 7.3), tekst toegevoegd ter verduidelijking 1.11 – nieuw beheerspunt 1.12 – nieuw beheerspunt 1.13 – nieuw beheerspunt 1.14 – ander nummer (uit SC 7.1), tekst toegevoegd ter verduidelijking 1.15 – ander nummer (uit SC 7.2) 2.1 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 2.2 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 2.3 – mogelijkheid n.v.t. toegevoegd 3.2 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 4.1 – tekst toegevoegd ter verduidelijking 5.1 – ander nummer (uit SC 5.2) 5.2 – nieuwe CPCC 5.3 – ander nummer (uit SC 5.4), andere formulering 5.4 – ander nummer (uit SC 5.7), andere formulering Uit v6 CPCC's: 5.3, 5.5, 5.6, 5.8 en 5.9 verwijderd Uit v6 CPCC's: • 7.1 verplaatst naar 1.14 • 7.2 verplaatst naar 1.15 • 7.3 verplaatst naar 1.10 Deel over winkels: structuur volledig aangepast RSRC 7 – GGN-labellogo vervangen door GGN-label

Mocht u meer informatie willen ontvangen over de aanpassingen in dit document, neem dan contact op met het GLOBALG.A.P.-secretariaat via standard_support@globalgap.org.

Als de aanpassingen geen nieuwe eisen in de standaard met zich meebrengen, blijft de versie “5.0” en wordt een uitgave-update aangeduid met “5.0.-x”. Als de aanpassingen wel gevolgen hebben voor het voldoen aan de standaard, wordt de naam van de versie veranderd in “5.x”. Een nieuwe versie, bijv. V6.0, V7, etc., zal altijd van invloed zijn op de accreditatie van de standaard.

Copyright

© Copyright: GLOBALG.A.P. p/a FoodPLUS GmbH, Spichernstr. 55, 50672 Köln (Keulen), Duitsland. Kopiëren en verspreiding alleen toegestaan in niet-gewijzigde vorm.